

湖南网络工程职业学院教学处

湘网职院教〔2024〕41号

关于做好2024年秋季学期“农民大学生培养计划” 全日制高职专科生期末考试工作的通知

各分校：

为做好2024年秋季学期“农民大学生培养计划”全日制高职专科生期末考试工作，现将有关事项通知如下。

一、考试时间安排

- 省校组考课程统一安排在2024年12月21日，分4个时间段考试。
- 网考课程考试时间为12月16日-12月30日。
- 其他课程的考试时间由各分校根据教学安排自行确定，所有考试需在12月30日前组织完成。

二、考试组织

- 课程考核分为考试和考查两种形式。
- 61门课程的形成性考核由分校根据课程考核要求组织完成（具体考核要求详见附件1），成绩由分校评定。
- 25门课程的终结性考核为网考，学生需在“村（社区）基层组织

人才定向培养平台”参加考试，系统自动评阅，由省校导入成绩。

4. 8 门课程的终结性考核为大作业，其中有 3 门课程的大作业为分校教师进行评阅，有 4 门课程为省校教师进行评阅，1 门课程为系统自动评阅，均由省校导入成绩。

5. 终结性考试课程由分校组织的，由分校根据课程考核要求组织完成，成绩由分校评定。

6. 所有课程成绩均通过教务系统进行管理，请各分校于 12 月 16 日至 12 月 31 日时间段内登录湖南网络工程职业学院教务管理系统，录入或导入相应成绩数据。

三、组考工作要求

1. 所有考试课程答卷需在分校保留存档至学生毕业。

2. 考试期间考场的考试情况请各分校拍照存档。

照片包括“考试当天带有考点名称标识的外观照片”、“考试当天考点布置照片”、“考试当天考点验证情景照片”、“每个考场开考后 30 分钟时刻（考生未交卷离场）‘签到表照片+当时考场照片’”等环节照片，要求考点按照要求采集并汇集照片，所有照片须带有拍摄时间。

3. 请各校认真做好考试各环节的组织与管理工作，严肃考风考纪，对重大违纪舞弊事件，要坚决查处，决不姑息。省校考风考纪举报电话：0731-82821068，举报邮箱：121295636@qq.com。

4. 请各分校于 12 月 14 日前将期末考试试卷订单（附件 2）和考点信息统计表（附件 3）的电子稿以及组考方案（附件 4）电子稿及经主管校领导签字盖章的纸质稿一式两份交教务处考试科胡珊老师（QQ：1036262568），省校将会组织随机性巡考。

附件：

1. 2024 年秋季学期“农民大学生培养计划”全日制高职专科生专业课程考核要求表

2. 2024 年秋季学期“农民大学生培养计划”全日制高职专科生期末考试试卷订单

3. 2024 年秋季学期“农民大学生培养计划”全日制高职专科生期末考试各分校考点相关信息统计表

4. 2024 年秋季学期“农民大学生培养计划”全日制高职专科生期末考试组考方案（模板）

湖南网络工程职业学院教务处

2024 年 11 月 28 日